

VERBALE N° 5

COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 29/11/2018

Il giorno 29 novembre 2018, presso l'aula polifunzionale del plesso di Via Pavese, nell'Istituto Comprensivo "Monte Rosello Basso" di Sassari, si è svolto il Collegio dei Docenti n°5, presieduto dal Dirigente Scolastico Vittorio Sanna, per discutere del seguente o.d.g.:

1. *Approvazione verbali n° 3 – 4*
2. *Integrazione nominativi GLI*
3. *Approvazione Progetto Coding 5°A Piazza Sacro Cuore*
4. *Approvazione partecipazione Linea C programma Tutti a Ischol@ (già approvato ma non contenuta come delibera nel verbale n°4)*
5. *Approvazione partnership progetto ANGSA-MODERNO CITYPLEX (autismo al cinema)*
6. *Costituzione Nucleo Interno di Valutazione*
7. *Approvazione documento POF 2018/2019*
8. *VV.EE*

Risultano assenti giustificati, come da foglio firme allegato, i seguenti docenti: Cossu Anna Paola, Cannas Aghedu Laura, D'Angelo Angela, Piras Rita, Pulina Piera, Scotto Laura, Scanu Giusy, Tidore Marcello, Zito Anna, Inglima Caterina, Mandis Simonetta, Pirisino Silvia, Petretto Lara, Galiano Bove Assunta, Vetrucchio Cristina, Foddai Giuseppina, Melis Marcello, Sechi Davide, Spanu Silvano, Santona Paola, Crisponi Stefania, Pinna Claudia, Sanna Gianuario.

Il DS, constatata la validità (maggioranza dei presenti) dichiara aperta la seduta e procede con la trattazione dei punti all'o.d.g.

1. Approvazione verbali n° 3 – 4

Il DS invita i docenti ad intervenire per formalizzare le richieste di integrazione o modifiche al verbale n°4. L'insegnante **Mercede Pilia** chiede che venga aggiunto il proprio nominativo e quello della collega **Silvia Pirisino** come referenti del progetto teatro "La Volpe Bianca- Piccoli Maghi", ricordando che nell'ultima seduta avevano proposto la loro candidatura insieme alla collega **Ester Gregorio** ma non è stata registrata.

2. Integrazione nominativi GLI

Il DS comunica che l'elenco dei docenti che fanno parte del GLI verrà, in questa sede, integrato con i nomi delle insegnanti **Anna Rita Farina** e **Paola Murtula** che ne avevano fatto richiesta durante lo scorso Collegio dei Docenti. In questa sede, dietro invito dell'interessata, viene registrato anche il nominativo della collega **Daniela Orrù**.

L'insegnante **Barbara Carboni** chiede che venga inserito il proprio nominativo e quello della collega **Maria Luisa Melis**, all'interno della Commissione Continuità, perché non presenti nel verbale n°4.

Il DS chiede al Collegio che si esprima in merito all'approvazione dei verbali delle sedute n° 3 e 4 accogliendo l'inserimento a ratifica dei nominativi sopraelencati.

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità i verbali n°3 e 4 con l'inserimento a ratifica dei referenti/componenti aggiuntivi per: Progetto PICCOLI MAGHI (Mercede PILIA, Silvia PIRISINO), GLI (Anna Rita FARINA, Paola MURTULA, Daniela ORRU') , COMMISSIONE CONTINUITA' (Barbara CARBONI, Maria Luisa MELIS). DEL. 1/5/64.

Il DS procede con due comunicazioni:

- La prima comunicazione ha carattere di urgenza; infatti, per motivi di emergenza igienico-sanitaria, il plesso della **Scuola Secondaria n° 6**, se non si dovessero trovare soluzioni immediate, verrebbe definitivamente chiuso. A partire dal giorno 7 dicembre, viene disposto il trasferimento degli alunni

della sezione A che, pertanto, verranno accolti nel plesso di Via Pavese. La scelta di chiudere è stata condivisa con il personale in servizio nel plesso e con l'amministrazione comunale che, in seguito ad un sopralluogo effettuato insieme alla RSPP dell'istituto e al dirigente del Settore Manutenzioni del Comune di Sassari. Si è ritenuto opportuno, per ragioni di igiene - sicurezza, evacuare immediatamente il piano che ospita la sezione A e interdire il passaggio nel corridoio di accesso al piano sopraelevato. Le condizioni in cui versa la serra e gli spazi esterni, unite al problema storico al piano d'accesso già interdetto da anni per infiltrazioni e muffe dalla colonna fognaria hanno determinato questa scelta. Resta il problema del trasloco degli arredi su cui il Comune dovrà dare immediata risposta. Le sezioni della scuola dell'Infanzia, ospitate in un'ala separata dello stesso stabile, non sono interessate al trasloco e continueranno ad occupare gli spazi a loro assegnati in quanto ritenuti idonei. Nel frattempo, si rimane in attesa della conclusione dei lavori nella ex palazzina uffici (Viale Sicilia) e della loro consegna da parte dell'amministrazione; tali spazi saranno destinati ai laboratori della scuola secondaria. In questo modo nel plesso di Via Pavese verranno liberate alcune aule e l'arrivo degli studenti della sezione A non comporterà troppe difficoltà.

- La seconda comunicazione riguarda l'utilizzo del fotocopiatore collocato nel plesso della scuola primaria di Piazza Sacro Cuore; come già anticipato nella nota inviata ai colleghi, il DS ribadisce che la decisione di interdire l'utilizzo del fotocopiatore per la didattica ordinaria, nasce dalla constatazione che della macchina è stato fatto un utilizzo eccessivo che ha comportato la sostituzione del macchinario precedente ormai logoro e l'aumento vertiginoso delle spese di manutenzione che la scuola non può sostenere. Sentite, però, alcune richieste, il DS provvederà a inviare una deroga all'interdizione che riguarderà progetti PON, documentazione alunni disabili, e altri documenti relativi a progetti.

L'insegnante **Valeria Grassi**, collaboratrice di Direzione, riferisce in merito all'invito, pervenuto alla scuola, da parte della **Dinamo Basket** e dell'Assessorato alle Politiche Giovanili e dello Sport del Comune di Sassari, rivolto ai ragazzi e ragazze delle scuole perché possano assistere alle partite infrasettimanali in Eurocup della squadra. La collega invita i presenti a prendere visione dell'informativa e, eventualmente, comunicare la propria adesione.

3. Approvazione Progetto Coding 5°A Piazza Sacro Cuore

Il DS invita l'insegnante **Rosa Ascoli** a presentare brevemente il progetto per il quale chiede l'approvazione del collegio e l'inserimento nel POF; il progetto nasce in continuità con attività laboratoriali di Coding già portate avanti lo scorso anno dai docenti della classe e ha come obiettivo quello della realizzazione della bandiera Sarda utilizzando tecniche di Pixel art.

Il Collegio dei Docenti, a maggioranza, approva il Progetto di Coding LA BANDIERA per la classe 5°A e lo inserisce all'interno del POF. Si registra un voto di astensione. DEL 2/5/65

4. Approvazione partecipazione Linea C programma Tutti a Ischol@ (già approvato ma non contenuta come delibera nel verbale n°4)

Il DS ricorda al Collegio che è chiamato ad approvare la partecipazione della scuola alla **Linea C** del progetto "**Tutti a Ischol@**" che prevede l'attivazione di azioni di supporto mirato alla prevenzione e al contrasto del disagio, attraverso l'utilizzo di personale specializzato (psicologi, pedagogisti, mediatori culturali...).

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità, la partecipazione alla LINEA C del programma "Tutti a Ischol@". DEL 3/5/66

5. Approvazione partnership progetto ANGSA-MODERNO CITYPLEX (autismo al cinema)

Il DS informa il Collegio di aver già approvato una partnership con l'associazione ANGSA che si occupa della sensibilizzazione e divulgazione delle problematiche legate all'autismo; al Collegio viene chiesto di

deliberare in merito ad iniziative rivolte alla scuola, promosse dall'associazione in collaborazione con Il Cinema Moderno- Cityplex.

Il Collegio dei Docenti, a maggioranza, approva la partnership progetto ANGSA- MODERNO CITYPLEX. Si registrano un voto di astensione e un voto contrario. DEL 4/5/67

L'insegnante **Mariella Schintu** dichiara di essersi astenuta dalla votazione perché non risultava chiaro l'argomento della delibera.

Il **DS** dà la parola alla collega **Paola Sini** che illustra brevemente le iniziative già concordate con il Cinema Moderno: si tratta di proiezioni di film e documentari rivolti alla scuola primaria e secondaria che affrontano il tema delle problematiche legate all'autismo. Invita, inoltre, i colleghi a prendere visione delle iniziative e dare adesione autonomamente oppure contattando lei.

A seguire il **DS** informa l'assemblea di aver preso in carico il Progetto **"Guadagnare in Salute con la LILT"**: si tratta di un protocollo di Intesa Nazionale che vede la Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori impegnata nella diffusione, all'interno delle scuole, di comportamenti e buone pratiche volte alla prevenzione dei tumori e alla promozione di corretti stili di vita alimentari. Il progetto prevede attività che rientrano a pieno titolo nella sfera dell'Educazione alla Salute e che potrebbero essere uno dei tanti obiettivi che si propone l'ERASMUS e si traduce in iniziative rivolte a tutti gli ordini di scuola per la prevenzione di stili di vita a rischio e la promozione di una corretta alimentazione. Il progetto, essendo promosso dal MIUR, è stato già accolto dal **DS** che, in questa sede ne chiede approvazione al Collegio.

Il Collegio dei Docenti, all'unanimità, approva il Progetto "Guadagnare in Salute con la LILT". DEL 5/5/68

La docente **Daniela Orrù**, referente per la SALUTE, interviene per specificare che il progetto di cui ha appena riferito il **DS** è stato inviato ai colleghi via mail e chiarisce che le attività di formazione di cui si parla nella comunicazione non sono vincolanti ma ciascuno è libero di aderire al tema che preferisce. Inoltre, fa presente che sono previsti due giorni di formazione a cui parteciperà la referente del progetto, che si terranno presso la sede LILT di Reggio Emilia l'11 il 12 dicembre.

Il **DS** propone al Collegio la nomina dell'insegnante **Daniela Orrù** come referente del progetto in quanto già referente per l'Educazione alla Salute e chiede che si proceda a delibera. Chiede, inoltre, la disponibilità di un referente per la scuola secondaria e propone la sua candidatura l'insegnante **Ivana Bianco**.

Il Collegio dei Docenti, all'unanimità, approva le candidature di Daniela ORRÙ per la scuola primaria e di Ivana BIANCO per la scuola secondaria come referenti per il progetto "GUADAGNARE IN SALUTE CON LILT". DEL 6/5/69

Il **DS** informa che è pervenuto alla sua attenzione un nuovo progetto didattico di Educazione Motoria denominato **"GIOCATLETICA"** per cui è richiesta la delibera del Collegio per l'inserimento nel POF. L'insegnante **Jasmine Pecorini** illustra brevemente il progetto che prevede la collaborazione di un esperto esterno, Luca Puggioni, già conosciuto nel nostro istituto in quanto ha prestato la sua collaborazione come esperto sportivo in alcune classi della scuola primaria. Le attività si rivolgono alla scuola primaria dei due plessi e prevedono il supporto al docente in orario scolastico; verranno portate avanti attività riguardanti gli schemi motori di base sotto forma di gioco. L'insegnante Pecorini ha già effettuato, accordandosi con la referente per lo sport Valeria Grassi, una prima lezione di prova in alternativa alle attività di Rugby a cui aveva aderito all'inizio dell'anno scolastico ma che non sono state portate avanti per incompatibilità degli orari da parte degli esperti. Assicura che l'attività del progetto non ostacolerà quelle già in vigore nella palestra e non verranno effettuate attività extrascolastiche.

Il Collegio dei Docenti, all'unanimità, approva la realizzazione del Progetto "GIOCATLETICA" e il suo inserimento all'interno del POF. DEL 7/5/70

L'insegnante **Valeria Grassi**, referente per lo Sport, comunica che è pervenuto anche un altro progetto per attività sportive rivolto alla Scuola dell'Infanzia che prevede la collaborazione della Scuola Calcio Buon Pastore di Sassari che presterà la sua collaborazione. Il progetto è stato consegnato all'ufficio protocollo e

necessita di delibera. Il DS chiede, prima che il Collegio si pronunci, in quali spazi verranno realizzate le attività. La collega Valeria Grassi pensava che potessero effettuarsi all'interno del campetto adiacente il plesso di via Pavese. L'insegnante **Rafaele Sechi** interviene per chiarire che il campo è agibile solo se le condizioni meteo lo consentono e che il campo viene già utilizzato la sera per gli allenamenti della Società Calcio "Buon Pastore". Il DS ricorda che se esistono precedenti accordi tra la Società e il Comune di Sassari per l'utilizzo e la gestione del campetto, questi devono essere rispettati. Sarà necessario conoscere gli orari in cui la Società utilizza il campo e quelli in cui intende effettuare la collaborazione con le sezioni dell'Infanzia.

Il Collegio dei Docenti, all'unanimità, approva l'attuazione del progetto CALCIO rivolto alla Scuola dell'Infanzia in collaborazione con la Scuola Calcio Buon Pastore. DEL 8/5/71

Il DS informa di aver condiviso con i collaboratori la difficile situazione in cui versa la Biblioteca della scuola primaria del plesso di Piazza Sacro Cuore; l'insegnante che ha l'incarico di gestirla ha avuto delle difficoltà e si rende necessario un intervento di ripristino che non può prescindere da un'azione di inventariato del materiale in possesso, selezione del materiale in buono stato e eliminazione di ciò che non è più idoneo allo scopo per poter ridare alla Biblioteca il ruolo di propulsore della didattica che le spetta. Solo con queste prime azioni di smaltimento e archiviazione si possono programmare acquisti di materiale strutturato. A questo proposito il DS propone la formazione di un team che si occupi della gestione e della sistemazione dello spazio. Propone, dopo averne acquisito la disponibilità, i nomi delle docenti **Valeria Grassi (coll.)**, **Giulia Scanu e Giovanna Masia**. Offre la propria disponibilità anche l'insegnante **Jasmine Pecorini**. Il DS acquisisce la richiesta, chiarendo che il team resti con questa conformazione, senza essere troppo numeroso. Invita, inoltre, anche i colleghi della scuola secondaria, a riflettere sulle condizioni della Biblioteca nel plesso di Via Pavese.

L'insegnante **Caterina Salaris** a questo proposito, informa il Collegio che verranno acquistati, con i fondi PSDN, 154 euro di libri in aggiunta ai primi 7 volumi della saga di Harry Potter che verranno sistemati in Biblioteca.

Il collegio dei Docenti, a maggioranza, approva la costituzione del team che si occuperà della Biblioteca del plesso di Piazza Sacro Cuore, costituito dai docenti Valeria Grassi, Giovanna Masia, Giulia Scanu con in più la richiesta di partecipazione di Jasmine Pecorini. Si registra un voto contrario. DEL 9/5/72

6. Costituzione Nucleo Interno di Valutazione

Il DS, in merito alla costituzione del NIV, chiarisce che il Nucleo Interno di Valutazione è un organismo che valuta i percorsi della scuola, il sistema e l'organizzazione delle attività programmate e delle iniziative proposte e che per questo che ha a che fare con la predisposizione del PTOF, del RAV e del PDM agendo nelle piattaforme predisposte dal MIUR. Va da sé che le persone che dovrebbero farne parte sono le stesse che si occupano di coordinare e gestire l'organizzazione dell'offerta formativa in concerto con il DS. Conseguentemente, vista anche la ristrettezza sempre maggiore dei tempi a disposizione, ne fanno parte, a suo avviso, le collaboratrici di Direzione, le funzioni strumentali ed, eventualmente, le referenti di ambito. Per cui la costituzione del NIV, stando così le cose, sarebbe già definita.

L'insegnante **Nadia Madeddu** interviene per chiedere di essere inserita all'interno del NIV in quanto referente di plesso.

Il DS spiega che i referenti di plesso non si occupano della gestione degli ambiti di sistema per cui la sua candidatura non risulta idonea. Ribadisce che, poiché il NIV si occupa delle aree previste nel RAV (Inclusione, Valutazione, Curricolo, Continuità e Orientamento, progettazione di sistema) ne faranno parte solo le Collaboratrici di Direzione, le Funzioni Strumentali e, se necessario, i/le referenti di settore.

Approvazione documento POF 2018/2019

Il DS invita l'insegnante collaboratrice di Direzione, **Caterina Salaris**, a presentare al Collegio il documento POF, così come che è stato aggiornato sulla base delle numerose delibere adottate dal Collegio. La docente

dà una lettura del documento ricordando che esso è stato condiviso con i colleghi per mail perché ne avessero una visione completa e potessero eventualmente chiedere di apportare modifiche prima dell'approvazione.

Terminata la presentazione, viene invitata la docente **Sabina Sechi**, referente per il progetto "Generiamo Parità", a presentare il suo progetto di lavoro perché possa essere incluso nel documento.

L'insegnante **Sabina Sechi** risponde che sta valutando le iniziative proposte dal gruppo cittadino che si occupa di Pari Opportunità e che presenterà il suo progetto al più presto.

Il Collegio dei Docenti, all'unanimità, approva il POF 2018-19 integrato delle ulteriori modifiche/correzioni proposte dal collegio. DEL 10/5/73

L'insegnante **Anna Rita Farina** chiede la parola per informare il Collegio sulla necessità di formalizzare i nominativi dei colleghi che hanno dato disponibilità ad entrare a far parte della progettazione **ERASMUS**; ribadisce che chi offre la propria collaborazione si impegna a farlo per tutta la durata del progetto. Si propongono gli insegnanti **Barbara Carboni, Valeria Grassi (sport), Giovanna Cabizzosu, G. Antonio Carta, Maria Grazia FOE, Daniela ORRU, Caterina SALARIS**. I nominativi vengono registrati e proposti come integrazione del verbale n°4.

Il Collegio approva l'integrazione del team Erasmus+ per la progettazione futura deliberato nel verbale n.4 (DEL 25/4/63 con i/le seguenti docenti: Barbara Carboni, Valeria Grassi (pc), Giovanna Cabizzosu, Giovanni Antonio Carta, Maria Grazia Foe, Daniela Orrù, Caterina Salaris. DEL 11/5/74

Terminata la trattazione dei punti all'o.d.g., la riunione ha termine alle ore 19.00.

La segretaria

Jasmine Pecorini

Il Presidente- DS

Vittorio Sanna