

VERBALE N° 4

COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 30/10/2018

Il giorno 30 ottobre 2018, presso l'aula polifunzionale del plesso di Via Pavese, nell'Istituto Comprensivo "Monte Rosello Basso" di Sassari, si è svolto il Collegio dei Docenti n°4, presieduto dal Dirigente Scolastico Vittorio Sanna, per discutere del seguente o.d.g.:

1. *Comunicazione Formazione e Sicurezza di base (4-8) e inserimento nel Piano Annuale*
2. *Approvazione definitiva Piano Annuale delle Attività Funzionali 2018 – 2019*
3. *Approvazione accreditamento scuola come sede di tirocinio*
4. *Nomina tutor per il tirocinio*
5. *Approvazione variazione aree FS con l'inserimento dell'area CONTROLLO E GESTIONE DELLE ATTREZZATURE TECNOLOGICHE e dell'area POF – PTOF*
6. *Nomina referente FS CONTROLLO E GESTIONE DELLE ATTREZZATURE TECNOLOGICHE*
7. *Nomina referente FS POF – PTOF*
8. *Nomina commissione POF- PTOF*
9. *Approvazione attuazione azioni PON FESR 2014/20 (Competenze di base, Sport, Orientamento) con indicatore del target e dei/delle referenti*
10. *Approvazione modalità di attuazione delle linee progetto TUTTI A ISCOL@ 2018/20:
A -B- C*
11. *Nomina gruppo di lavoro progetto FUTURO PROSSIMO con SAVE THE CHILDREN già approvato dal Collegio*
12. *Approvazione progetti interni trasversali alle classi*
13. *Approvazione progetti per la personalizzazione degli interventi tramite l'utilizzo delle ore residue*
14. *Approvazione progetti alternativi all'IRC*
15. *Approvazione linee del POF 2018- 2019*

VV.EE

16. *Approvazione struttura organizzativa degli Organi Collegiali: CDC Scuola Secondaria, Interclasse, Intersezione*
17. *Approvazione GLI*
18. *Approvazione referente Progetto "GENERIAMO PARITA": Sabina Sechi in quanto referente pari Opportunità*
19. *Approvazione Progetto teatro "La Volpe Bianca – Piccoli maghi" +referenti e partecipazione gratuita VB*
20. *Approvazione attivazione del Progetto di "Educazione razionale – Emotiva" e sportello d'ascolto psicologico interno – linee di intervento e obiettivi*
21. *Approvazione attivazione di uno sportello d'ascolto di COUNSELING – Tirocinio di esterna con protocollo d'intesa gratuito con Scuola di Counseling di Sassari*
22. *Conferma intesa con associazioni sportive per intervento in orario curricolare nelle classi di Scuola Primaria e potenziamento dell'attività motoria.*

Risultano assenti giustificati, come da foglio firme allegato, i seguenti docenti: Fenu Pino, Melis Maria Luisa, Monagheddu Daniela, Piroddi Sara, Cannas Aghedu Laura, Cocco Maria Paola, Cossu Marilena, Foe maria Grazia, Grassi Valeria, Lepore Giuseppina Rita, Merella Roberta, Pisano Francesca, Rosati Laura, Sechi Virginia, Cabizzosu Giovanna, Inglima Caterina, Pirisino Silvia, Petretto Laura, Murgia Barbara, Canopoli Maria Paola, Satta Giuseppina, Carboni Barbara, Carta Sara, Mura Maria Elena, Sanna Gianuario, Santona Paola.

Il DS, constatata la validità (maggioranza dei presenti) dichiara aperta la seduta e procede a fare una sintesi delle numerose delibere sulle quali il Collegio è chiamato a pronunciarsi.

Comunica, inoltre, due importanti variazioni che hanno avuto luogo in seguito alla seduta del Collegio n°3, già comunicate ai presenti per mezzo della mail istituzionale e che modificano alcune delle delibere delle sedute precedenti. La prima variazione riguarda le dimissioni dell'insegnante **Caterina Salaris** da FS del Sito web della scuola, con trasferimento dei compiti connessi alla funzione all'incarico di Collaboratrice di Direzione. La seconda variazione riguarda la nomina dell'insegnante **Valeria Grassi** come altra Collaboratrice di Direzione con l'assunzione anche dell'incarico di referente di plesso per la scuola primaria di Piazza Sacro Cuore (in sostituzione della collega Arianna Sanna, dimissionaria).

Prima dell'avvio dei lavori, inoltre, il DS richiama l'attenzione dei presenti su un problema importante: l'imminente rinnovo del **Consiglio d'Istituto**. La scarsa affluenza della componente genitori alle passate votazioni per l'elezione dei propri rappresentanti, fa pensare che il rinnovo del Consiglio d'Istituto possa essere pregiudicato. Fa riflettere sull'importanza di tale organo per la gestione degli aspetti organizzativi dell'istituto e sulle delibere che gli competono e che si riflettono anche sulle attività didattiche. Il mancato rinnovo comporterà necessariamente l'avvio della procedura di commissariamento da parte dell'Ufficio Scolastico. Il DS invita i docenti a farsi portavoce della questione con i rappresentanti di classe al fine di sensibilizzare l'utenza in merito alla necessità che il Consiglio d'Istituto venga eletto e ricorda che le liste andranno presentate entro il 13 novembre.

Si procede, ora, alla discussione dei punti all'o.d.g.

1. Comunicazione Formazione e Sicurezza di base (4-8) e inserimento nel Piano Annuale

Il Ds ricorda che la Formazione in oggetto va rinnovata ogni cinque anni; se negli scorsi anni era inclusa all'interno del contratto stipulato con il Responsabile del Servizio di protezione e Prevenzione (RSPP), oggi, invece va programmata ed effettuata in aggiuntivo e prevede un costo per l'amministrazione. Si chiede al Collegio di deliberare sul corso di formazione che, va ricordato, è obbligatorio e deve essere svolto in orario di servizio; le ore spese per frequentare il corso verranno detratte dalla partecipazione alle sedute degli organi collegiali (per la scuola primaria si potranno effettuare i recuperi durante le ore di programmazione) ovviamente presentando una dichiarazione per comunicare quando avverrà il recupero.

Il Collegio dei Docenti, a maggioranza, approva l'inserimento nel Piano Annuale della Formazione e Sicurezza di base. Si registra un voto di astensione. DEL 1/4/39

2. Approvazione definitiva Piano Annuale delle Attività Funzionali 2018 – 2019

Il DS ricorda che il PA delle Attività Funzionali è stato inviato ai docenti perché ne prendessero visione.

L'insegnante **Nadia Madeddu** interviene per comunicare che, nel Piano Annuale, le ore dedicate al Collegio dei docenti risultano essere due per ogni assemblea quando invece le riunioni si protraggono anche oltre le tre ore. Inoltre, fa notare che, se deve essere modificata la data della convocazione, secondo la legge, dovrebbe essere decisa in un'assemblea collegiale per evitare che le modifiche siano effettuate in base alla discrezionalità del Dirigente.

L'insegnante **Anna Zito** propone di effettuare tutte le delibere durante la prima ora del Collegio in modo tale che vengano votate da tutti i presenti.

Il **DS** risponde che in caso di sfioramento si cerca sempre di restare entro la mezzora successiva alle due previste. Dichiara che, stante la necessità di arrivare alle delibere obbligatorie attuando anche il confronto sulla base dei documenti inviati in precedenza, può solo garantire di essere sempre spedito nella conduzione dell'assemblea. In ogni caso ricorda che, oltre le due ore previste, chi volesse lasciare l'aula è libero di farlo. Ritiene che convocare un'assemblea solo per effettuare una variazione alla convocazione stessa, serva solo a dilungare ulteriormente i tempi riducendo drasticamente l'efficacia funzionale dell'Istituzione non solo del Collegio. Invita, poi, il Collegio a proseguire i lavori e propone di deliberare in merito al Piano Annuale nei termini in cui è stato inviato ai presenti.

Il Collegio dei Docenti approva, a maggioranza, il Piano Annuale delle Attività Funzionali per l'anno 2018/19. DEL 2/4/40

3. Approvazione accreditamento scuola come sede di tirocinio

La nostra scuola anche quest'anno ha dato la disponibilità ad essere sede di tirocinio; si chiede al Collegio di deliberare in merito e di individuare i referenti per il tirocinio e i tutor; tra i nomi che perverranno come candidature, il DS nominerà i tutor per ciascuna classe di scuola primaria.

Il Collegio approva all'unanimità l'accreditamento della scuola come sede di tirocinio. DEL 3/4/41

4. Nomina tutor per il tirocinio

Alla richiesta del DS il Collegio esprime le seguenti candidature

SCUOLA PRIMARIA:

- Classi prime: **MONICA ZEDDE** (V. Baldedda) – **ARIANNA SANNA** (PSC)
- Classi seconde: **ANNA ZITO** (V. Baldedda) – **GIUSEPPINA LUNGHEU, RITA FADDA** (PSC)
- Classi terze: **GIULIA SCANU** (PSC)
- Classi quarte: **VIVIANA ONIDA** (V. Baldedda) – **MARIELLA SCHINTU** (PSC)
- Classi quinte: **ROSA ASCOLI** (PSC)

SCUOLA DELL'INFANZIA: **CATERINA SALARIS**

SCUOLA SECONDARIA: **ANNA RITA FARINA**

Il Collegio approva all'unanimità le candidature per la nomina dei tutor per il tirocinio DEL 4/4/42

5. Approvazione variazione aree FS con l'inserimento dell'area CONTROLLO E GESTIONE DELLE ATTREZZATURE TECNOLOGICHE e dell'area POF – PTOF

Il **DS**, richiamando la premessa fatta all'apertura dei lavori in merito alla variazione delle aree delle Funzioni Strumentali, ricorda che la gestione del sito web della scuola, cessa di essere un'area per diventare una funzione di collaborazione diretta con la dirigenza che, nella pratica, la collega **Caterina Salaris** svolgeva già da tempo. Stando così le cose, le aree FS rimarrebbero quattro:

- Sostegno – Inclusione
- Curricolo – Valutazione – Invalsi
- POF - PTOF
- Continuità e Orientamento

Il DS propone all'assemblea la modifica dell'area FS Sito Web e l'individuazione di altre aree. Propone, inoltre, l'inserimento tra le aree FS, quella relativa al Controllo e Gestione delle Attrezzature Tecnologiche, in funzione della realizzazione del PSDN. Invita i docenti a riflettere sulla necessità di nominare un referente per le aree delle FS del POF - PTOF e della Continuità e a presentare le candidature.

Il Collegio dei Docenti, a maggioranza, approva la variazione aree FS con l'inserimento dell'area CONTROLLO E GESTIONE DELLE ATTREZZATURE TECNOLOGICHE. Si registra un voto di astensione. DEL 5/4/43

In seguito a delibera le aree FS risultano così delineate:

- Area Sostegno-Inclusione
- Area Curricolo-Valutazione-Invalsi
- Area Gestione Attrezzature Tecnologiche
- Area Continuità-Orientamento

Il DS comunica che, per la nuova area FS appena approvata, esiste già una candidatura, quella dell'insegnante **Marcello Satta**, già referente lo scorso anno per gli stessi compiti ma con un campo d'azione più limitato.

L'insegnante Rosa Ascoli chiede quali saranno i compiti previsti per la nuova FS.

Il DS risponde che il docente Marcello Satta già lo scorso anno era stato incaricato della gestione delle attrezzature tecnologiche per i plessi della scuola secondaria. Ma nel tempo, i suoi compiti si sono ampliati in virtù del fatto che lo scorso anno le procedure per la somministrazione delle prove INVALSI per la scuola secondaria, sono state fatte on line e hanno avuto necessità della predisposizione dei supporti tecnologici di cui il collega si è occupato. Inoltre, va ricordato che già lo scorso anno il collega aveva fatto valutazioni sullo stato delle attrezzature tecnologiche e informatiche per tutti i plessi.

L'incarico di referente della nuova area FS saranno indicati- previa condivisione con il docente – nel funzionigramma e nella nomina. In ogni caso comprende:

- Il controllo e la gestione delle apparecchiature tecnologiche in dotazione;
- il “primo soccorso” in caso di guasti e malfunzionamenti per il ripristino delle strumentazioni;
- l’istruzione e la richiesta di pratiche d’intervento più strettamente tecnico e specialistico;
- la gestione di un elenco acquisti per le strumentazioni in uso

A questo proposito, su richiesta precisa, il DS garantisce che gli interventi sopraindicati verranno effettuati in momenti al di fuori dell’orario in cui il docente è impegnato in classe, come del resto è stabilito per tutti gli altri referenti delle aree FS.

Chiariti i compiti del nuovo referente, il DS invita il Collegio a deliberare.

Il Collegio dei Docenti all’unanimità approva la nomina dell’insegnante MARCELLO SATTA come referente della FS CONTROLLO E GESTIONE DELLE ATTREZZATURE TECNOLOGICHE. DEL 6/4/44

7. Nomina referente FS POF – PTOF

Il collegio non esprime nessuna candidatura per il Referente dell’Area POF, per cui non viene espressa alcuna delibera.

8. Nomina commissione POF- PTOF

Il **DS** chiede all’assemblea di presentare le candidature per costituire la COMMISSIONE POF; pervengono candidature in gran parte dalla scuola secondaria e l’insegnante Giulia Scanu interviene per sottolineare che la Commissione POF-PTOF si occuperà dell’impostazione di un documento che riguarda l’intero istituto e che, di conseguenza, sarebbe meglio che al suo interno lavorassero docenti dei tre ordini di scuola. Il DS concorda e invita i presenti a proporre altre candidature. La Commissione POF infine risulta così composta:

- SC. SECONDARIA: Anna Maria Mura, Fabiana Casula, Anna Maria Atzori
- SC. PRIMARIA: Giulia Scanu, Anna Campus, Francesca Pisano
- SC. INFANZIA: Anna Angius, Nina Pinna.

Il DS illustra brevemente i compiti in cui sarà impegnata la Commissione: il documento, di fatto, esiste già e va solo aggiornato seguendo le indicazioni dei Collaboratori della direzione (Referenti aree FS, coordinatori di Area, Coordinatori altre commissioni). La Commissione dovrà poi interfacciarsi per l’elaborazione di altri documenti quali il PTOF e il PDM.

Il Collegio dei Docenti approva all’unanimità la COMMISSIONE POF-PTOF così composta. DEL 7/4/45

9. Approvazione attuazione azioni PON FESR 2014/20 (Competenze di base, Sport, Orientamento) con indicatore del target e dei/delle referenti

Il **DS** chiama l’assemblea ad approvare le modalità di attuazione dei Progetti PON FESR per l’anno scolastico in corso e cede la parola alla referente dei progetti.

L’insegnante **Valeria Grassi** illustra una sintesi delle attività che il gruppo di lavoro tematico “Progettualità Innovativa Trasversale” che ha portato avanti già dall’inizio dell’anno scolastico. La nostra scuola ha ottenuto finanziamenti per i moduli COMPETENZE DI BASE, SPORT, ORIENTAMENTO. Al Collegio viene chiesto di decidere in breve tempo per l’attivazione dei moduli a cui aderire in modo da poter deliberare su quali siano i referenti, il target di riferimento, gli ordini di scuola coinvolti, gli eventuali esperti da reclutare.

Il **DS** ricorda che, per la complessità dell’aspetto gestionale di questi progetti, non si può prescindere dalla nomina di un referente. In mancanza di un coordinatore di riferimento, i moduli non verranno attivati.

L’insegnante **Valeria Grassi** (sostegno) procede con la lettura dei criteri per la selezione degli esperti da reclutare. (Per i dettagli in merito si veda la relazione allegata).

Il **DS** chiede che vengano deliberati i criteri di selezione per la partecipazione ai moduli PON da parte della Scuola dell’Infanzia che aveva già dato disponibilità e adesione nel Collegio precedente unitamente alla nomina di un referente (Ins. Maria Luisa Melis)

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità i criteri di selezione di tutor ed esperti per il modulo Competenze di Base della Scuola dell'Infanzia DEL 8/4/46

La Scuola Primaria, invece, parteciperà ai progetti PON con l'attivazione nelle classi PRIME del modulo PON "SPORT DI CLASSE".

L'insegnante Valeria Grassi (pc), già coordinatrice dei progetti sportivi, a tale proposito, presenta la sua candidatura come tutor.

Il Collegio dei Docenti, all'unanimità, approva la partecipazione al Progetto PON "SPORT DI CLASSE", della scuola primaria con le classi prime. DEL 9/4/47

A seguire il DS propone la votazione sulla candidatura di Valeria Grassi come referente del progetto

Il Collegio dei Docenti, all'unanimità, approva la nomina di Valeria GRASSI (pc) a referente del Progetto PON "SPORT DI CLASSE" della Scuola Primaria. DEL 10/4/48

Non essendo pervenute adesioni per il modulo **ORIENTAMENTO**, si decide che esso non verrà attivato.

L'insegnante **Giulia Scanu** esprime rammarico per la mancata attivazione di progetti come questo che permettono accesso a finanziamenti consistenti e l'attivazione di iniziative importanti.

10. Approvazione modalità di attuazione delle linee progetto TUTTI A ISCOL@ 2018/20:
A -B- C

Il **DS** invita il Collegio a

- a. individuare le linee alle quali si intende partecipare definendone le finalità e gli obiettivi generali
- b. definire la partecipazione al progetto Teatro "La Volpe Bianca-Piccoli Maghi" (Linea B- ISCOL@) di cui è pervenuta proposta e potrebbe essere il completamento, per la scuola di Via Baldedda del progetto simile, già previsto con la stessa associazione ma con altro finanziamento e, in ogni caso, gratuito per la scuola, includente due classi. L'"acquisto" di quest'altro progetto attraverso la linea B TUTTI A ISCOL@ consentirebbe l'ampliamento della platea di partecipazione.

Dopo aver brevemente ricordato in cosa consistono le linee progetto A-B-C di TUTTI A ISCOL@, il DS invita il Collegio ad esprimersi in merito all'adesione ad una di esse; chiede anche di individuare una referente per il progetto teatro "La Volpe Bianca" per il quale si è proposta la classe 3A del plesso di Via Baldedda. L'insegnante **Ester Gregorio** propone la sua candidatura.

Il Collegio dei Docenti, a maggioranza (n.1 astenuto), si esprime favorevolmente alla partecipazione alla linea B del programma RAS- TUTTI A ISCOL@ con il progetto teatro "La Volpe Bianca- Piccoli Maghi". DEL 11/4/49

A seguire

Il Collegio dei docenti approva a maggioranza (1 astenuto) la candidatura di Ester GREGORIO come referente del progetto teatro "La Volpe Bianca- Piccoli Maghi", Linea B del programma RAS- TUTTI A ISCOL@. DEL 12 /4/50

Rimane invariata la decisione delle colleghe delle classi quinte della scuola primaria di Via Baldedda di proseguire nell'impegno assunto lo scorso anno per l'analogo progetto dell'Associazione "La Volpe Bianca" che verrà attivato a breve.

11. Nomina gruppo di lavoro progetto FUTURO PROSSIMO con SAVE THE CHILDREN già approvato dal Collegio

Il **DS**, in merito al progetto “FUTURO PROSSIMO” – Contrasto alla Dispersione Scolastica e Sostegno alla Povertà Educativa, con Save The Children, già approvato e deliberato in altro collegio, chiede che l’assemblea esprima le candidature per la nomina di un gruppo di lavoro.

Le insegnanti **Caterina Palomba, Ivana Bianco, Giorgia Bella** esprimono la propria volontà a partecipare.

Il Collegio dei Docenti, all’unanimità, approva la candidatura dei docenti Ivana Bianco, Caterina Palomba, Giorgia Bella come membri del gruppo di lavoro del progetto in rete “FUTURO PROSSIMO”. DEL 13/4/51

12. Approvazione progetti interni trasversali alle classi

Il **DS** informa il collegio in merito ai progetti trasversali alle classi presentati dai diversi team e, per ciascuno di essi, chiede al docente interessato di sintetizzarne brevemente il contenuto. (Per i dettagli si veda la tabella riassuntiva che viene allegata).

Il **DS**, inoltre, ricorda ai presenti l’intenzione, espressa durante i Collegi precedenti, di supportare la/e classe/i che attivassero il progetto connesso agli spazi verdi interni alla sede della scuola primaria di Piazza Sacro Cuore, con la figura di un esperto-giardiniere qualificato. Questo per rendere fruibile e sicuro il giardino proseguendo con il lavoro svolto in precedenza dall’insegnante Tiziana Solinas nell’ambito del progetto “Il Giardino Addormentato”. L’esperto avrebbe, pertanto, il compito di supportare le/i docenti nelle attività di educazione ambientale mirata e di riqualificazione degli spazi verdi non solo della scuola ma anche dell’intera Piazza. A questo proposito è chiara la necessità di individuare una o due classi che manifestino volontà di realizzare il progetto.

L’insegnante **Mariella Schintu** offre la disponibilità della classe 4B per il progetto di Educazione Ambientale da definire eventualmente assieme allo stesso esperto.

L’insegnante **Marcello Tidore** interviene per affermare che, finché il cortile rimarrà aperto a tutte le ore e finché verrà concesso l’ingresso ad esterni che, senza nessuna sorveglianza, lo utilizzano in modo non consono, sarà inutile qualsiasi progetto di riqualificazione.

Il **DS** risponde che l’utilizzo da parte di esterni in collaborazione con la scuola con interventi in orario curricolare e aggiuntivo è regolato da un protocollo d’intesa approvato dal Collegio e dal Consiglio. I danni ed il degrado sono dovuti alle problematiche connesse alla vigilanza e all’intervento dell’amministrazione Comunale, di cui s’è tante volte parlato. Conclude dicendo che l’utilizzo regolato ad opera di associazioni, congiuntamente al progetto svolto dalla scuola, ha fermato un degrado in atto da molti anni, con la completa interdizione degli spazi. Afferma che la lotta al degrado si combatte occupando e vivendo attivamente gli spazi e, in generale, il territorio, sensibilizzando l’utenza e attivando progetti mirati al recupero e al suo controllo attivo, anche delegato. Chiede al Collegio di pronunciarsi in merito considerando anche le opportune integrazioni per i progetti che sono rimasti fuori dall’elenco che verrà, quindi, rivisto e integrato.

13. Approvazione progetti per la personalizzazione degli interventi tramite l’utilizzo delle ore residue

Il punto è collegato a quello precedente per racchiudere tutto in un’unica delibera.

Il **DS** legge l’elenco dei progetti pervenuti; alcuni tra questi sono attivati utilizzando le ore residue.

L’insegnante **Giuseppina Lungheu** interviene per informare il Collegio sul progetto di recupero e potenziamento che intende attivare nella propria classe e che non risulta inserito all’interno della tabella.

L’insegnante **Valeria Grassi** informa che è a conoscenza di altri progetti mirati al recupero e potenziamento attivati durante le ore residue, pervenuti all’attenzione della Direzione ma che, per errore, non sono stati inseriti.

Il **DS** chiede al Collegio di pronunciarsi in merito considerando anche le opportune integrazioni per i progetti che sono rimasti fuori dall’elenco che verrà, quindi, rivisto e integrato. Ricorda che i progetti di recupero e potenziamento che vengono attivati durante le ore residue (compresenza) non danno diritto ad essere esonerati dalle sostituzioni dei colleghi assenti. Ribadisce che, per il primo giorno di assenza, la legge non

consente di nominare supplenti per cui, il primo giorno, sarà necessario attingere dalle ore residue dalla frontalità e non utilizzabili come compresenza per attivare le coperture. A questo proposito informa che, oltre a quanto contenuto nelle note di accompagnamento del decreto di assegnazione dei docenti alle classi, già chiare ed esaustive, preparerà note d'incarico a tutti i docenti che hanno ore residue in cui quest'obbligo sarà specificato. Garantisce, inoltre, che le nomine di supplenza, così come previsto dalle norme vigenti richiamate dalla Circolare MIUR n. 37856 del 28/08/2018 contenente le linee guida per il conferimento delle supplenze brevi, verranno fatte a partire dal secondo giorno.

Il Collegio dei Docenti, all'unanimità, approva i progetti interni trasversali alle classi, compreso quello di educazione ambientale della 4B e quelli rivolti alla personalizzazione degli interventi effettuati durante le ore residue. DEL 14/4/52

14. Approvazione progetti alternativi all'IRC

Il DS chiede al Collegio se sono stati predisposti progetti per attività alternative all'Insegnamento della Religione Cattolica. Vengono presentati i seguenti progetti:

- **IO E GLI ALTRI: PERCORSO ALLA SCOPERTA DELLE EMOZIONI** Insegnante **Laura Lentini**, classi terze Via Baldedda (Primaria)
- **RECUPERO DI LINGUA ITALIANA** Insegnante **Rita Piras**, classe 3°A Piazza Sacro Cuore (Primaria)

Il DS ricorda che l'ora alternativa all'insegnamento della Religione Cattolica deve prevedere attività che mirino alla maturazione di competenze di Cittadinanza e Costituzione e non di attività disciplinari come l'italiano o la matematica e il loro potenziamento. Per questo invita la collega Rita Piras a rimodulare il suo progetto.

L'ora alternativa all'Insegnamento della Religione Cattolica nella Scuola Secondaria viene gestita in modo differente: è possibile, infatti, che l'organizzazione di un orario adeguato possa consentire all'amministrazione di assumere un docente anche se non con una cattedra completa, e di affidare a lui la gestione degli alunni che hanno chiesto l'esonero. Il DS ricorda che l'orario potrebbe essere modulato in modo tale da consentire l'entrata posticipata o l'uscita anticipata per quegli alunni che chiedono l'esonero ma soltanto dietro richiesta della famiglia al momento dell'iscrizione. Invita docenti e referente della secondaria a formulare e comunicare al più presto sia il progetto che, soprattutto, un orario che possa consentire la nomina del docente esterno.

Si chiede al Collegio di deliberare in merito ai progetti presentati solo se riguardano attività di Cittadinanza e Costituzione in alternativa all'IRC.

Titolo	Destinatari	Referente
"Recuperiamo e potenziamo in contemporaneità"	1^D- 2^D- 3^ D (T.P)	Anna Maria Atzori
"Cultura e società nel XX secolo"	2^D- 3^ D (tempo prolungato)-- - totale n° 48 alunni ed eventuali alunni di altre classi	Anna Maria Atzori
RECUPERO E POTENZIAMENTO DELLA LINGUA INGLESE	Alunni delle classi della scuola Secondaria Alunni delle classi che, necessitano interventi ulteriori di recupero e consolidamento, esercitazioni e approfondimenti. In particolar modo si stanno seguendo gruppi di alunni delle classi 1° 2° 3° sezioni A e B	Marisa Balzani
Coro dell'Istituto Comprensivo Monte Rosello Basso	Fino a 40/50 bambini dalla quarta elementare alla terza media del nostro istituto (tutti i plessi coinvolti)	Barbara Agnello
COLORIAMOCI DI VERDE	LA CLASSE IIIE CON LA COLLABORAZIONE DEGLI ALUNNI DI ALTRE CLASSI	Barbara Carboni
Progetto accoglienza"	Alunni BES inseriti nelle classi di passaggio da un ordine di scuola all'altro	Giovanna Emilia Cabizzosu
L'Aula Magica"	Primi destinatari: alunni delle classi 4^ e 5^ della scuola primaria e alunni delle classi 1^ della scuola secondaria. Secondi destinatari: alunni BES inseriti nelle classi di passaggio da un ordine di scuola all'altro, accompagnati da un gruppo di compagni (da individuare).	Giovanna Emilia Cabizzosu
SHOAH 27 Gennaio Giornata della Memoria "LA MEMORIA RENDE LIBERI"	Gli alunni delle classi quinte della Scuola Primaria (5°A-5°B-5°C piazza Sacro Cuore)	Campus Anna
Sportello d'Ascolto Psicologico	Il servizio è rivolto agli alunni della Scuola Secondaria di I grado, ai docenti e ai genitori degli alunni di tutto l'Istituto Comprensivo.	Daniela Orrù
Ecolandia" a teatro Progetto teatrale in lingua inglese	Classi 3^B /3^C scuola primaria plesso P.zza S.Cuore numero complessivo alunni 41	Giulia Scanu

Progetto Farfalla- Percorso di Educazione alla Diversità	Classe 3 ^a B, T.P. plesso San Giovanni Bosco, 17 alunni.	Inglima Caterina
recupero e potenziamento di Italiano e Matematica	N°44 alunni -classi prime sez A /B plesso scuola primaria via Baldedda	Laura Lentini
io e gli altri: percorso alla scoperta delle emozioni	Alunni del plesso che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica: un alunno della classe 3 ^A e due alunni della classe 3 ^B	Laura Lentini
Recupero e supporto	Alunni della classe 5 C	Marcello Tidore
Recupero e supporto	Alunni della classe 5 C	Jasmine Pecorini
"In continuità con gli asili nido" Progetto continuità	nido di via Pascoli nido HAPPY di via D'annunzio nido IL GRILLO PARLANTE di via Pirandello	Anna Paola Ninniri
Recupero e potenziamento di Italiano e Matematica...a garanzia del successo formativo	N° 40 alunni - classi seconde-sezz. A/B - plesso scuola primaria "A. Castellaccio"- Via Baldedda	Pisanu Francesca
Un' opportunità in più	Alunni della classe 2 ^A Piazza Sacro Cuore: 23 alunni in totale. Gruppo di recupero composto da 6 alunni	Lunghu Giuseppina
"Cosa bolle in pentola?"	Tutte le sezioni della scuola dell'infanzia(A-B-C-D-E-F-)	Salaris Caterina
IL giardino che vorrei	Tutte le sezioni della scuola dell'infanzia(A-B-C-D-E-F-)	Melis Maria Luisa
Ed. Ambientale - "Orto in permacultura	4B Primaria P.zza Sacro Cuore	<u>Schintu Mariella</u>

Il Collegio dei Docenti, all'unanimità, approva i progetti presentati per l'ora alternativa all'IRC con l'invito alla rimodulazione per quello della classe 3A della Primaria di PSC. DEL 15/4/53

15. Approvazione linee del POF 2018- 2019

L'insegnante **Barbara Agnello** interviene per precisare che, probabilmente a causa di un malinteso, risulta ancora in carica la Commissione Continuità dello scorso anno scolastico.

Il **DS** ricorda che, a differenza del/la referente FS ancora non individuata, la Commissione è stata deliberata nella seduta collegiale n.3 del 13.09.2018; ne comunica i nomi: Giovanna Cabizzosu, Maria Luisa Melis, Anna Paola Ninniri, Marcello Tidore. Richiama la possibilità di un suo aggiornamento eventuale.

Emerge che la Commissione, in base alle disponibilità ed ad un riconfigurazione svolta dal basso è ora così composta: Giovanna Cabizzosu, Paola Sini, Anna Paola Ninniri, Giovanna Masia, Marcello Tidore, Mercede Pilia. La propone alla delibera collegiale.

Il collegio dei Docenti, all'unanimità, approva la nomina dei docenti Giovanna CABIZZOSU, Paola SINI, Anna Paola NINNIRI, Giovanna MASIA, Marcello TIDORE, Mercede PILIA come componenti della Commissione Continuità. DEL 16/4/54

L'insegnante **Paola Sini**, a questo proposito esprime la sua candidatura per ricoprire il ruolo di Funzione Strumentale CONTINUITÀ.

Il **DS** ringrazia e la propone all'approvazione del Collegio

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità la nomina della collega Paola Sini per la FS Continuità. DEL 17/4/55

Terminata la trattazione dei punti all'o.d.g. il DS comincia a trattare i punti indicati come Varie ed Eventuali (VV.EE)

16. Approvazione struttura organizzativa degli Organi Collegiali: CDC, Interclasse, Intersezione (VV.EE).

Il **DS** informa l'assemblea che sono pervenute, nel frattempo, le candidature per i coordinatori dei Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione.

CONSIGLI DI CLASSE (SECONDARIA):

<i>classe</i>	<i>presidente</i>	<i>segretario</i>
1A	Mura Anna Maria	Sanna Gianuario
1B	Spanu Silvano	Virdis Maria
1D	Carta Antonio	Bella Giorgia
1E	Sechi Sabina	Gioia Marina
2A	Serra M.A.	Pirisino Chiara
2B	Casula Fabiana	Daidone Daniela
2D	Trebini Dino	Marrosu Marcello
2E	Casu Nico	Agnello Barbara
3A	Ghio Rossella	Secchi Tiziana
3B	Goffi Margherita	Carboni Barbara
3D	Atzori Anna Maria	Cossu Maria Landa
3E	Sanna Maria Paola	Agnello Barbara

CONSIGLI INTERCLASSE (PRIMARIA):

<i>classe</i>	<i>presidente</i>	<i>segretario</i>
PRIME	Pintus Margherita	Zedde Monica
SECONDE	Fadda Rita	Cossu Marilena
TERZE	Scotto Laura	Gregorio Ester
QUARTE	Satta Anna	Pedone Frau Annunziata
QUINTE	Masia Giovanna	Grassi Valeria

CONSIGLI DI INTERSEZIONE (INFANZIA):

<i>classe</i>	<i>presidente</i>	<i>segretario</i>
Fenu Pino	Monagheddu Daniela	

Il Collegio dei Docenti approva, all'unanimità, la struttura organizzativa per i Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione. **DEL 18/4/56**

17. Approvazione GLI

Il DS chiede al Collegio di accogliere le candidature per la formazione del gruppo di lavoro **GLI**: chiedono di far parte del gruppo i docenti **Mandis Simonetta, Giovanna Cabizzosu, Silvia Pirisino, Ivana Bianco, Caterina Palomba, Tiziana Secchi, Sara Piroddi, Pino Fenu.**

Sono già state stabilite le date degli incontri che avverranno il **27 novembre** e il **26 marzo** alle ore **18.00**.

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità la composizione del gruppo GLI e dispone che le date indicate per gli incontri vengano inserite nel Piano Annuale. **DEL 19/4/57**

Alle ore 19.20 l'insegnante **Nadia Madeddu** chiede che le successive delibere vengano rinviate in quanto già trascorse le due ore previste da dedicare all'assemblea.

Il **DS** chiede al Collegio di esprimersi al riguardo; il Collegio si dice favorevole al proseguimento dell'assemblea.

18. Approvazione referente progetto "GENERIAMO PARITA"

Il **DS** propone la nomina dell'insegnante **Sabina Sechi** come referente del progetto **"GENERIAMO PARITA"** in quanto già referente della Commissione Pari Opportunità di cui il progetto fa parte. La Commissione risulta così composta:

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità la nomina dell'insegnante Sabina Sechi come referente del Progetto "Generiamo Parità" e contestualmente, la composizione della Commissione con i seguenti nomi: Sanna Maria Paola, Pintus Margherita, Zito Anna, Uda Lidia, Abozzi M. Laura. **DEL. 20/4/58**

19. APPROVAZIONE PROGETTO Teatro "La Volpe Bianca" + Piccoli Maghi – referenti e partecipazione gratuita VB

Il DS invita il Collegio a pronunciarsi in merito al progetto che coinvolge la classe 5B della scuola primaria del plesso di via Baldedda, in collaborazione gratuita – ormai pluriennale – con l'Associazione "La Volpe Bianca" di Sassari. Come sempre il progetto si concluderà con uno spettacolo in un teatro della città

Il Collegio dei Docenti esprime parere favorevole all'attivazione del progetto di teatro " Piccoli Maghi" per la classe 5B di Via Baldedda, in collaborazione gratuita con l'Associazione "La Volpe Bianca. **DEL 21/4/59**

20. Approvazione attivazione progetto "Educazione razionale-emotiva" e sportello d'ascolto psicologico interno – linee di intervento e obiettivi

Il Progetto ha come Referente l'insegnante **Daniela Orrù** che propone la prosecuzione del lavoro portato avanti anche durante lo scorso anno e che prevede l'attivazione di un laboratorio delle emozioni e l'apertura di uno sportello d'ascolto psicologico rivolto agli alunni della Scuola Secondaria e ai docenti e genitori di tutto l'Istituto Comprensivo. Sono previsti quattro incontri con gli alunni in continuità con le attività portate avanti nell'anno precedente. (Per i dettagli si rimanda alla scheda riassuntiva dei progetti).

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità l'attivazione del progetto "Educazione Razionale – Emotiva" e l'attivazione del relativo sportello di ascolto psicologico gestiti dalla docente Daniela Orrù. **DEL 22/4/60**

21. Approvazione attivazione di uno sportello d'ascolto di COUNSELING – tirocinio di esterno con protocollo d'intesa gratuito con Scuola di Counseling di Sassari

Il DS, prioritariamente, chiede al collegio di esprimersi in merito alla sperimentazione del tirocinio di COUNSELING svolta lo scorso anno per il quale si chiede la prosecuzione con il rinnovo del protocollo d'intesa con la Scuola di Counseling di Sassari. Ricorda che l'attività, oggetto di tirocinio per l'esperta dott.ssa Antonella Pintore, viene offerto gratuitamente e non si interfaccia in alcun modo con le attività didattiche. La richiesta di valutazione preventiva sul valore o utilità dell'intervento, oppure in merito al fatto che si siano verificate situazioni che ne sconsiglino la prosecuzione, appare doverosa trattandosi di un apporto esterno. Il Collegio non avanza alcuna obiezione e il DS pone a delibera la prosecuzione dell'attività.

Il Collegio dei Docenti approva, a maggioranza, con 7 voti contrari e 7 astenuti, l'attivazione dello sportello d'ascolto di Counseling e il relativo protocollo d'intesa con la Scuola di Counseling di Sassari. DEL 23/4/61

La collega **Daniela Orrù** chiede che sia messo a verbale il fatto che abbia espresso il suo voto contrario.

22. Conferma intesa con Associazioni Sportive per intervento in orario curricolare nelle classi di scuola primaria e potenziamento dell'attività motoria

Il **DS** chiede al Collegio di pronunciarsi in merito alla conferma del protocollo d'intesa con le Associazioni Sportive che, da anni, operando gratuitamente nelle classi della Primaria attraverso esperti esterni che, supportando i docenti di educazione motoria nelle diverse classi, realizzano il potenziamento curricolare della disciplina orientando nella pratica gli/le alunni/e nelle varie tipologie e specialità. Nella calendarizzazione delle attività si terrà conto del fatto che gli spazi adibiti all'attività motoria dovranno essere condivisi con le attività (e gli esperti) del PON "SPORT IN CLASSE" e di qualsiasi altro progetto di sistema venisse attivato.

Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità la prosecuzione del protocollo d'intesa con le associazioni sportive i cui esperti prestano attività anche nelle classi dei due plessi di Primaria in orario curricolare per il potenziamento dell'attività motoria e sportiva. DEL 24/4/62

Infine, interviene l'insegnante **Anna Rita Farina** che ricorda al Collegio di essersi pronunciato, in conclusione del precedente anno scolastico, a favore della prosecuzione del Programma **ERASMUS +** con nuove proposte progettuali e di partnership. Chiede, pertanto, che i colleghi collaborino per l'attivazione di quattro nuovi moduli attualmente disponibili. Come per tutti i progetti che richiedono finanziamenti europei diretti è necessario costituire formalmente il gruppo di lavoro che dovrà collaborare immediatamente con lei (in quanto referente) per programmare la partecipazione e le azioni future. Nel caso non si presentassero nominativi, i progetti non verranno attivati. Ricorda che la disponibilità ad attivare i progetti è da considerarsi valida per i prossimi due anni.

Danno la propria disponibilità le seguenti docenti: Piras Rita, Grassi Valeria, Scanu Giulia, Sini Paola, Bella Giorgia, Spanu Silvano, Ninniri Anna Paola.

Il Collegio approva la composizione del Gruppo Erasmus+ che dovrà seguire, per i prossimi due anni, i progetti europei che saranno avviati: Piras Rita, Grassi Valeria, Scanu Giulia, Sini Paola, Bella Giorgia, Spanu Silvano, Ninniri Anna Paola. DEL. 25/4/63

Terminata la trattazione dei punti all'o.d.g., l'assemblea si chiude alle ore 19.45

La Segretaria

Jasmine Pecorini

Il Presidente

Vittorio Sanna