

## Verbale del Collegio dei docenti n° 2

Il giorno **07/09/2016** presso l'aula polifunzionale nel plesso di via Pavese, dell'Istituto comprensivo Monte Rosello Basso di Sassari si è svolto il collegio n. 2, presieduto dal Dirigente Scolastico Vittorio Sanna, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno.

1. *Elezione segretario*

2. *Dichiarazione personale bonus di merito*

3. *Verbali collegio*

*Verbali 10-11 a.s. 2015-16*

*Modifica o conferma della procedura d'approvazione*

4. *Report provvisori sul lavoro dei gruppi:*

*Prospettive progettuali*

*Ipotesi organizzative*

*Elaborazione strumenti contidisi*

*Elementi criticità*

5. *Assegnazione docenti alle classi: contesto, criteri generali e quadro provvisorio*

6. *Struttura organizzativa condivisa nei plessi: nomi e funzioni*

7. *Tempo scuola annuale*

8. *Progetto Lingua Sarda*

9. *VV.EE.*

Sono presenti tutti ad eccezione di, giustificata Barbato Gabriella Maria, Cocco Maria Luisa, Gregorio Ester, Sanna Carmela Maria antonietta, Inglima Caterina, Mandis simonetta, Lo giudice Ivana, Satta Giuseppina, Bini Andrea, Fois Francesca, Fois Francesca, Frau Roberta, Meloni Eugenio, Sanna M. Paola, Virgilio Luca, Fara Giovanna Maria.

### **1. Nomina del segretario**

Il DS ripropone la necessità, per dare validità ai lavori dell'organo collegiale, della nomina del segretario. Si propone per l'incarico l'ins. **Monagheddu Daniela**

**Il collegio approva all'unanimità la nomina a segretario della docente Daniela Monagheddu. DEL 1/2/4**

### **2. Dichiarazione personale bonus di merito**

Il DS informa il Collegio della situazione problematica che si è creata in merito all'attribuzione del bonus di merito, in quanto, la maggior parte dei docenti non ha ancora inviato la documentazione relativa alle attività svolte per l'attribuzione del bonus. La scadenza perentoria per l'invio di tale documento era stata fissata per il 31/06/2016 ma non è stata rispettata, per cui il DS informa tutti i docenti che, entro e non oltre la mattina del 8/11 deve essere inviata alla segreteria la dichiarazione personale dettagliata per la corretta valutazione di quanto dichiarato per l'attribuzione del bonus. Qualora non si rispettasse tale scadenza e non si inviasse nessuna documentazione non si potrà effettuare nessuna attribuzione corretta di un punteggio e quindi dell'eventuale bonus premiale.

### **3. Verbali del collegio**

Il DS, propone al Collegio la conferma della modalità di procedura per l'approvazione dei verbali dell'anno precedente. Essa consiste nell'invio del verbale in copia cartacea nei plessi e affissione all'albo; se non saranno presentate, entro 10 giorni, richieste di correzioni o inserti, essi saranno dati per approvati e inviati

al sito per la pubblicazione. Nel caso di richiesta di modifiche esse verranno apportate rimandando il verbale ancora nei plessi. Nella seduta successiva l'approvazione sarà ratificata formalmente.

## **Il collegio approva all'unanimità la reiterazione della modalità di approvazione dei verbali DEL 2/2/5**

Il DS inoltre invita il Collegio alla lettura dei verbali 10-11 dell'anno scolastico 2015/16 per la successiva approvazione nella seduta n.3.

### **4. Report provvisori sul lavoro di gruppi.**

#### Gruppi di lavoro

##### **a. Valutazione.**

L'ins. **Mariella Schiuntu**, in qualità di coordinatrice, denominato i componenti del gruppo e procede a delineare i punti focali del lavoro svolto, improntato, in particolare, sulla lettura ed analisi dei documenti legislativi ed interni ( PTOF e PDM) e sulla creazione di criteri di valutazione omogenei ( Vedi Allegato 1).

##### **b. Asinara**

La coordinatrice del gruppo prof.ssa **Rossella Ghio** afferma che il progetto è già pronto si sta lavorando sull'organizzazione delle escursioni al Parco dell'Asinara .

##### **c. Aree a rischio**

La prof. ssa **Sabina Sechi**, referente del progetto, illustra al Collegio il lavoro svolto sino ad ora in cui sono stati definiti gli obiettivi formativi, delineata l'organizzazione di quattro laboratori per alunni e docenti dei tre ordini scolastici del nostro Istituto da attivare dal mese di Ottobre, con conclusione obbligata nel mese di Dicembre, prime delle vacanze natalizie del c.a. La coordinatrice dei laboratori è la docente Anna Campus.

I laboratori interesseranno diversi ambiti e si effettueranno in orario extrascolastico :

- **laboratorio del Fumetto:** i referenti sono due (Arianna Sanna e Davide Sechi). Mancano altri due docenti per i quali sono previste 10 ore di formazione .
- **Laboratorio Arte povera** : i referenti sono tre, uno per ordine di scuola ( Nadia Madeddu, Barbara Carboni, Daniela Monagheddu .
- **Laboratorio Orto e Degustazione** : le referenti sono: Anna Paola Ninniri, M. Luisa Melis , Monica Zedde, Annunziata Pedone, Gabriella Petri , Sabina Sechi.

La prof.ssa Sabina Sechi, inoltre, ricorda che, relativamente agli strumenti per la valutazione dei laboratori, sarà predisposta una modulistica aderente agli esiti di competenza che gli alunni dovranno conseguire, aggiunge che il monitoraggio delle attività sarà svolto anche con il supporto degli audiovisivi. Per il materiale sono previsti € 2.000.

Il **DS**, relativamente alla valutazione, ricorda all'Assemblea che la L. 107/15 prevede una valutazione integrata degli esiti del lavoro didattico svolto sia in relazione agli esiti disciplinari degli alunni ( da quantificare con precisione), all'attuazione dei processi e delle azioni per il miglioramento, alla coerenza interna con gli obiettivi dichiarati nel PDM.

##### **d. Inclusione**

La docente **Masia Vannina**, coordinatrice del gruppo, illustra al Collegio le criticità e i punti di forza, rispetto al lavoro che il gruppo ha svolto nell'anno precedente mettendo in evidenza il fatto che uno dei punti di forza è stato il lavoro effettuato dalla docente psicologa Daniela Orrù, sia con lo sportello di ascolto, sia con le attività indirizzate agli alunni di tutti gli ordini scolastici.

A tal proposito interviene la stessa docente **Daniela Orrù**, la quale ha rilevato l'esigenza da parte dei docenti della scuola secondaria di primo grado, di attuare un percorso relativo all'educazione

emozionale integrato all'inclusività. Aggiunge che, quest'anno, anche in attuazione del disposto della L.107/2014, in accordo con le linee d'indirizzo del DS, verrà svolto anche un intervento sulle differenze di genere per la prevenzione delle discriminazioni e violenze di genere sulle donne.

Il **DS**, a sua volta, ricorda la collaborazione in corso tra il nostro Istituto e la Coopas - ovvero la cooperativa che attua il servizio comunale dell'assistenza educativa ai disabili - che permetterà di collaborare con alcuni specialisti.

L'ins. **Vannina Masia**, sottolineando la necessità urgente di formazione, invita il collegio a prendere in considerazione la proposta di utilizzare parte della quota annuale della Carta del Docente per l'attivazione di una serie di corsi di formazione, sia online che non, sulle tematiche relative ai DSA, sulle tipologie di disabilità, sulla comunicazione e sulla psicologia preventiva; l'informazione su tali corsi verrà inviata tramite mail.

L'ins. **Nadia Madeddu** informa il Collegio della possibilità, per i docenti, di accesso a corsi sulla Neuroscienza presso la Facoltà di Medicina di Sassari. Altri corsi di formazione gratuita sono stati organizzati dall'associazione AIL per un massimo di 15 docenti. Per chi fosse interessato la domanda dovrà essere presentata in segreteria al più presto.

#### e. **Erasmus Plus**

La prof.ssa **Anna Rita Farina**, referente sia del gruppo che del progetto, evidenzia come le linee guida del progetto Erasmus Plus siano conformi alle finalità educative europee nonché coerenti con il Piano generale delle attività che si sta elaborando. Saranno molte le attività da mettere in campo, alcune direttamente connesse all'accoglienza dei partner europei durante la mobilità di aprile 2017, altre collaterali e trasversali. Per l'accoglienza un'attività riguarda l'apprendimento, da parte del coro, degli inni delle nazioni europee coinvolte ed il lavoro grafico sulle bandiere. A tal proposito sarà oltremodo significativo l'apporto del prof. Nicolò Casu e di tutti i docenti di Musica nonché dei docenti di Arte.

Il progetto è stato redatto secondo un'ottica multidisciplinare verticale, con tematiche, assi disciplinari contro la dispersione scolastica e per l'inclusione e in relazione alla nostra tradizione sarda; si regge sul coinvolgimento pieno di tutte le risorse umane interne (docenti, alunni e genitori); per tale motivo, nella prospettiva dell'organizzazione di una giornata dedicata al progetto, sarà necessaria una forte collaborazione con La Consulta dei Genitori. Pertanto è necessario che tale progetto venga illustrato fin da subito in ogni occasione d'incontro con i genitori, a partire dalle assemblee di avvio anno.

Le metodologie, che verranno utilizzate saranno diverse: dal tutoring al cooperative learning e l'uso delle TIC; facendo conto sui contributi tramite rete, è necessario il potenziamento della linea internet.

Il **DS**, a tal proposito, riferisce al Collegio che, in varie occasioni ed anche in forma collettiva con altre autonomie scolastiche, sono state fatte presenti al Comune e al C.E.D. tutte le problematiche e le criticità diffuse di un servizio che non funziona. Considerati l'insoddisfacente ascolto e comprensione da parte dei tecnici delle esigenze delle scuole, si teme che il progetto realizzato dall'amministrazione finisca per non essere con i reali bisogni della nostra Istituzione. In ogni caso non ci sono, al momento attuale, risorse per far fronte a tale problematica e si rammarica che il precedente anno, causa avvicendamento dirigenziale e mancata comunicazione al riguardo, assenza di tempi, non ci sia stata la possibilità di realizzare il PON sulle infrastrutture che avrebbe dato la possibilità di ampliare l'attrezzatura tecnologica. Pertanto ritiene che sia necessaria la formazione di un gruppo di lavoro con il compito specifico di cercare altri finanziamenti sul digitale e le nuove tecnologie, visionare eventuale documentazione ed organizzare un progetto. Il gruppo ritiene che possa essere attivato dal Team Digitale della scuola.

La prof.ssa **Anna Rita Farina**, conclude il suo intervento sottolineando che Erasmus Plus prevede che a lavoro finito e con il contributo di tutti i partner, venga realizzata una Guida Digitale, ovvero un'"*opera d'ingegno*" fruibile da tutti e da tradurre nelle sette lingue dei paesi partecipanti.

Il **DS** invita tutti i docenti a comunicare l'eventuale possesso di abilità-capacità- relative alla tradizione canora, coreutica e poetica della Sardegna: canto, ballo, poesia; ciò al fine di ottimizzare e valorizzare le risorse interne limitando l'utilizzo di esperti esterni.

#### **f. Gruppo digitale**

Il referente del gruppo, l'ins. **Salvatore Carta**, Animatore Digitale dell'Istituto, informa sulla predisposizione di un questionario rivolto ai docenti per la rilevazione delle competenze digitali, al fine di avere un quadro preciso delle metodologie usate, dei bisogni formativi, dell'utilizzo delle LIM. Il risultato del questionario servirà per poter predisporre il piano triennale dell'animazione digitale.

#### **5. Assegnazione docenti alle classi: contesto, criteri generali e quadro provvisorio**

Il **DS** dichiara che, i criteri generali per l'assegnazione dei docenti alle classi sono derivati dalla continua analisi e monitoraggio delle situazioni contestuali ad ogni classe, svolta per l'intero anno scolastico in relazione al funzionamento dei team o dei CDC ed agli esiti disciplinari. Azione di controllo, implementazione e sviluppo che è nella funzione del DS e che coinvolge anche l'ascolto dell'utenza. Pertanto l'atto non può non tener conto delle criticità durante l'anno precedente, delle misure adottate o meno per la loro soluzione, degli esiti. Ritiene che una grave criticità che permane sia la non condivisione degli strumenti di progettazione e valutazione che incide sul funzionamento dei team. Il criterio generale e di base perseguito dalla dirigenza nella costruzione di un sistema organizzato integrato resta quello dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità. Conclude dicendo che le motivazioni delle scelte fatte, contestualmente alle indicazioni per l'attuazione, saranno esplicitate chiaramente all'interno dell'atto.

Chiarisce che l'organico assegnato, denominato "organico dell'autonomia" comprende al suo interno i cosiddetti posti di potenziamento che, in teoria corrisponderebbero a tutti i nuovi ingressi assunti come risorsa da lui distribuita, in base alle proprie prerogative, funzioni e responsabilità, per corrispondere alla realizzazione di un'offerta formativa coerente con il PTOF e le priorità emerse dal RAV e dichiarate nel PDM. La distribuzione ha coperto tutti i posti vuoti nelle classi ed ovviato alla complessità di alcune situazioni problematiche, fonte di continue proteste da parte dell'utenza. Inoltre è stato concesso il semi distacco dall'insegnamento dalla docente collaboratrice, ancor più necessario in quanto – quest'anno – ed un semi distacco alla docente psicologa per la realizzazione del suo progetto in tutti e tre gli ordini di scuola. Stante l'incampienza del "potenziamento" rispetto alle esigenze, nessun docente, risulta destinato alle sostituzioni che, pertanto dovranno essere in capo a tutti utilizzando i fondi del MOF e le ore disponibili da quelle prestate frontalmente e indicate nel decreto. In merito a questo problema, il DS invita il corpo docente ad avanzare proposte.

#### **6. Struttura organizzativa condivisa nei plessi: nomi e funzioni**

Il **DS** informa il Collegio, che il Decreto sull'assegnazione dei docenti alle classi è in fase di elaborazione, per cui in merito alla visione organizzativa diversificata e in relazione ai criteri fondamentali esplicitati nel punto 5, si effettueranno alcuni spostamenti di docenti ad altri plessi e classi del nostro Istituto.

Interviene l'ins. **Nadia Madeddu** che ricorda al Collegio che con la L.107/15 - ma già prima con il D.Lgs 59/2004 - non c'è più la titolarità di plesso o di classe. Da parte sua il Dirigente Scolastico ha l'obbligo di dare un indirizzo all'istituzione scolastica. La libertà di insegnamento per i docenti non è messa in discussione; quindi gli spostamenti dei docenti nelle diverse classi non sono dovuti ad atteggiamento sanzionatorio del DS ma dal voler offrire agli alunni, all'utenza, un'offerta diversificata.

#### **g. Tempo scuola annuale**

Il **DS** comunica al Collegio che la mensa scolastica inizierà il 3/10/2016. In merito mette in risalto come la situazione sociale ed economica del nostro quartiere sia estremamente grave con molti genitori che

chiedono che venga slittata la data di inizio del servizio suddetto ovvero che cercano di spostare i loro figli dal tempo pieno al tempo ridotto, in quanto non possono affrontare la spesa economica della mensa. Il problema, condiviso con l'IC Latte Dolce e Monte Rosello Alto, è stato fatto presente al Comune di Sassari perché cerchi una soluzione a questa netta divaricazione tra quartieri ricchi e quartieri poveri. In ogni caso la questione non pare facilmente risolvibile. Vista la situazione, la nostra istituzione educativa, ha il dovere di sensibilizzare l'utenza sui rischi e danni alla maturazione degli alunni, connessi alla richiesta di riduzione costante del tempo scuola che la dirigenza non può accordare. I docenti dovrebbero, al riguardo, partecipare alla corretta informazione.

Il DS ricorda, infine, l'importanza di una direzione condivisa nell'educazione alimentare così come definito nel PTOF; infine procede con il chiedere al Collegio l'approvazione del tempo scuola annuale, organizzato in tempo normale e tempo pieno secondo un'offerta educativa diversificata.

**Il collegio approva all'unanimità l'attuazione del tempo scuola annuale secondo le differenze usuali del Tempo normale e ridotto all'Infanzia, del Tempo Pieno e Normale alla Primaria, del tempo Normale e prolungato ovvero maggiorato ( Indirizzo Musicale) nella Secondaria .**  
**DEL 3/2/6**

#### **8. Ragionamento su aree FS**

IL DS invita il Collegio riflettere attentamente, sull'individuazione delle aree per le funzioni strumentali in base ai nodi fondamentali del sistema scuola, in particolare in base alle esigenze educative in "toto" della nostra Istituzione scolastica. In merito, informa che per un'ipotetica Funzione Strumentale sull'Orientamento e Continuità, è pervenuta la candidatura della prof.ssa Barbara Agnello.

#### **9. Progetto Lingua Sarda**

Il DS informa il Collegio sulla possibilità di presentare la candidatura alla RAS per il finanziamento di progetti di "Sardo Curricolare" nei tre ordini di scuola. Informa che la scadenza per la presentazione è al 30.09 e, considerata la coerenza di tali iniziative – anche formative per i docenti con il CLIL – con il PTOF e PDM, invita ad avanzare adesioni al più presto.

#### **10. VV.EE**

##### **a) Assemblee classi prime.**

IL DS comunica al Collegio l'organizzazione delle Assemblee con i genitori per le classi prime.

Il giorno 9/09/2016 dalle ore 16,30 alle ore 17,30 Scuola dell'infanzia, il 12/09/2016 dalle ore 16,30 alle 17,30 scuola primaria, dalle ore 17,30 alle 18,30 Scuola secondaria di primo grado.

##### **b) Collaborazione con le associazioni sportive della parrocchia Sacro Cuore e progetto "Don Bosco"**

Il DS comunica al Collegio che si sta procedendo all'attivazione di un protocollo d'intesa tra scuola, Comune e parrocchia del Sacro Cuore tramite le associazioni sportive ( ASD Calcio e ASD Bulldog Rugby) che hanno richiesto l'utilizzo del campo in erba sintetica. Già attiva da qualche tempo con delibera del Consiglio d'Istituto, la collaborazione ha consentito la messa in sicurezza dello spazio dalle azioni di vandalismo quotidiane. Più a sistema si potranno affrontare, condividendo maggiori risorse e strumenti, le forti problematiche sociali del quartiere, nel pieno rispetto delle funzioni ed ambiti. La scuola avrà a disposizione la fruizione dell'adiacente spazio esterno con palco della parrocchia e della sala teatro interna oltre che della basilica per i concerti.

**Il Collegio approva all'unanimità il protocollo d'intesa di collaborazione con le Associazioni Sportive ASD Calcio e ASD Bulldog Rugby Sacro Cuore, facenti capo alla Parrocchia, per la fruizione condivisa di spazi.**  
**DEL 4/2/7**

Il DS informa altresì sulla possibilità di creare un gruppo nel plesso "S.Giovanni Bosco" che lavori ad un'ipotesi di progetto trasversale sulla figura e l'opera sociale pedagogica dell'uomo a cui è intitolata la

scuola, secondo un approccio rigorosamente laico coerente con la finalità costituzionale della scuola. A tal fine dichiara di aver già acquisito la disponibilità del fondatore e della direttrice laica del Centro Salesiano di Sassari (COSPES) per un contributo informativo-formativo

**Il Collegio approva l'attuazione del progetto per la conoscenza dell'opera sociale e pedagogica di Don Bosco in collaborazione con il COSPES di Sassari. DEL. 5/2/8**

**d) Piano della Formazione**

Il Ds comunica al Collegio si sta procedendo ad inviare via mail le proposte di corsi di formazione per l'anno scolastico 2016/17. Ricorda l'importanza di pervenire al più presto alla predisposizione del piano secondo quanto definito dalle norme.

Esaurita la discussione sui punti all'ordine del giorno la seduta viene tolta alle ore 12.30.

Il segretario  
*Daniela Monagheddu*

Il Dirigente Scolastico  
*Vittorio Sanna*