



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE ROSELLO BASSO
PATTO DI CORRESPONSABILITÀ' FORMATIVA TRA SCUOLA e FAMIGLIE
SCUOLA DELL'INFANZIA
(ai sensi dell'art.3 D.P.R. 21/11/2007 n°235)

PREMESSA

Il presente PATTO DI CORRESPONSABILITÀ' FORMATIVA tra scuola e è finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti doveri nel rapporto tra istituzione scolastica e famiglie.

Il rispetto puntuale del PATTO, redatto sulla base del Piano dell'Offerta Formativa (POF), nonché tenuto conto del vigente Regolamento d'Istituto, costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell'Offerta Formativa e per guidare i bambini nel percorso formativo.

Il Patto lega la Scuola e la famiglia in un impegno reciproco mirante a favorire il processo di crescita del bambino sotto il profilo cognitivo, emotivo, relazionale, realizzando nel nostro Istituto un clima di crescita civile e di apprendimento

L'azione della Scuola è definita in maniera esplicita nei seguenti documenti:

- Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.)
- Regolamento d'Istituto
- Progettazione curricolare dell' Istituto
- Piano delle attività educative di plesso e di classe.

L'ALUNNA/O: PROTAGONISTA DEL PROCESSO FORMATIVO

IMPEGNI E COLLABORAZIONE:

- rispetta gli adulti: Dirigente, insegnanti, operatori scolastici che si occupano della sua educazione,
- matura un comportamento adeguato all'interno del gruppo,
- pone attenzione e rispetto nell'uso delle strutture, degli arredi, dei giochi, dei libri, del materiale proprio e altrui.

N.B. L'assunzione di tali impegni da parte degli alunni della Scuola dell'Infanzia sarà, ovviamente, sostenuta ed incoraggiata da genitori e docenti e costituisce uno degli obiettivi prioritari che la scuola si propone.

IL GENITORE: CORRESPONSABILE NELL'AZIONE FORMATIVA DEL BAMBINO

IMPEGNI E COLLABORAZIONE:

- riconosce il valore educativo della Scuola
- conosce, condivide e rispetta il Regolamento di Istituto, le regole della Scuola e della sezione
- collabora per favorire lo sviluppo formativo del proprio figlio, rispettando la libertà di insegnamento di ogni docente
- partecipa agli incontri Scuola/famiglia: assemblee di sezione, colloqui individuali e altre iniziative proposte dalla Scuola
- condivide gli atteggiamenti educativi e mantiene coerenza anche nell'ambito familiare
- giustifica le assenze (vedere Regolamento d'Istituto)
- prende visione delle comunicazioni scolastiche
- collabora, per quanto gli è possibile, alle iniziative della scuola per la loro realizzazione sul piano operativo
- favorisce l'autonomia personale del bambino attraverso l'educazione al rispetto ed alla cura della persona sia nell'igiene, sia nell'abbigliamento.
- è disponibile al dialogo con il Dirigente scolastico, gli insegnanti, gli operatori scolastici.
- garantisce la frequenza giornaliera del proprio figlio.

IL DOCENTE: CORRESPONSABILE DELL'AZIONE FORMATIVA

IMPEGNI E COLLABORAZIONE

- promuove colloqui personalizzati prima dell'inserimento per una prima conoscenza del bambino e delle sue abitudini
- crea un ambiente sereno e affettivamente rassicurante, per bambine/i e genitori instaura rapporti di fiducia e correttezza nei confronti delle famiglie
- informa le stesse su scelte, obiettivi, percorsi educativi e didattici della Scuola crea percorsi educativi partendo dagli interessi dei bambini
- gratifica i bambini, durante i loro progressi, per aiutarli a sviluppare un'immagine positiva di sé
- concorda regole di convivenza e ne fa capire l'importanza
- costruisce percorsi in cui i bambini e le bambine siano stimolati e sostenuti a fare da soli, in cui possano fare scelte, confrontarsi e costruirsi opinioni
- offre loro l'opportunità di lavorare con più bambini e adulti (laboratori, intersezione, progetti tematici con esperti esterni, partecipazione ad iniziative promosse sul territorio, visite guidate)
- crea situazioni affinché i bambini e le bambine possano sperimentare, rielaborare, comunicare, conoscere, imparare.

In merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia da coronavirus COVID-19,

La Scuola si impegna a:

- realizzare gli interventi di carattere organizzativo, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dalle autorità competenti;
- rendere disponibili dispenser di soluzione idroalcolica nei disimpegni e in corrispondenza di ciascun ambiente per l'apprendimento;
- affiggere la segnaletica informativa declinante le modalità di attuazione delle misure di prevenzione e contrasto del Covid-19;
- a definire il "setting d'aula" in modo da garantire il distanziamento prescritto;
- effettuare la pulizia quotidiana dei locali scolastici e delle superfici destinate all'uso degli alunni/e, in coerenza con il cronoprogramma elaborato dal Comitato COVID – 19, con quanto indicato nella Circolare del Ministero della Salute n° 5443 del 22 febbraio 2020, coordinato con i rapporti ISS COVID-19, n° 19/2020 e n° 25/2020;
- definire e rispettare i tempi e i modi per l'aerazione naturale degli ambienti scolastici (minimo ultimi 10 minuti al termine di ogni ora di lezione);
- mettere in atto tutte le migliori soluzioni didattiche e organizzative per garantire il servizio scolastico, anche in eventuale periodo di emergenza sanitaria;
- intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti degli alunni;
- intraprendere iniziative di sviluppo delle competenze digitali a favore degli alunni.

La famiglia si impegna a:

1. prendere conoscenza delle misure del contenimento del contagio vigenti alla data odierna e pubblicata dall'istituto e di informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
2. dichiarare che il figlio/a, convivente all'interno del nucleo familiare, non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al Covid 19 e di informare immediatamente il referente Covid del plesso di eventuali variazioni alle dichiarazioni;
3. vigilare affinché il proprio figlio o figlia, anche fuori dai locali scolastici, nelle aree adiacenti all'edificio scolastico, adotti comportamenti di massima precauzione circa il rischio contagi;
4. monitorare quotidianamente lo stato di salute del/la proprio/a figlio/a prima che vada a scuola, misurando la temperatura e, nel caso di sintomatologia riferibile a contagio da COVID- 19: (**temperatura corporea superiore a 37,5° C**, cefalea, sintomi gastrointestinali quali nausea/vomito, diarrea e/o sintomi più comuni quali brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto, congestione nasale, mal di gola, raffreddore, congiuntivite), tenerlo/a casa e informare immediatamente il proprio medico (pediatra o di medicina generale) seguendone le indicazioni e le disposizioni;
5. Tenere a casa i figli nel caso in cui negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di Covid o con persone in isolamento precauzionale;

6. Ad accettare che, in caso di **insorgenza di febbre pari o superiore a 37,5° C** o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), il personale scolastico provvede all'isolamento immediato del minore e ad informare immediatamente i familiari, a tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico;
7. informare tempestivamente il pediatra della comparsa dei sintomi o febbre;
8. Produrre, in caso di assenza per malattia (non riconducibile al Covid), **superiore ai 3 giorni**, certificazione medica di riammissione per avvenuta guarigione;
9. In caso di assenza per motivi diversi dalla malattia, la famiglia ne darà tempestiva comunicazione alla scuola, tramite autocertificazione.
10. si impegna a sensibilizzare il proprio/a figlio/a al rispetto delle indicazioni igienico sanitarie stabilite dall'Istituto e, in particolare, ad insegnargli l'igiene autonoma e frequente delle mani e le altre regole finalizzate alla prevenzione del contagio da Covid-19;
11. si impegna a rispettare rigorosamente le modalità di accoglienza per i nuovi iscritti stabilite dagli insegnanti della sezione;
12. si impegna ad accedere alla segreteria solo previo appuntamento;
13. si impegna a non telefonare durante l'orario scolastico agli operatori o alle docenti se non per situazioni di comprovata emergenza;
14. si impegna a non accedere ai locali scolastici durante lo svolgimento delle attività didattiche e, in caso di autorizzato ingresso, firmare entrata ed uscita nell'apposito registro;
15. si impegna a rispettare i percorsi di entrata/uscita, opportunamente predisposti (sezioni A,B ingresso principale; sezioni C,D,E ingresso scala antincendio);
16. si impegna a non far portare dai propri figli oggetti e giochi da casa ma solo il materiale didattico richiesto;
17. evitare assembramenti nei cortili della scuola;
18. si impegna ad aspettare il proprio figlio/a all'esterno della scuola;
19. a segnalare al Dirigente Scolastico la sussistenza di particolari condizioni di rischio in cui versa il proprio figlio anche in merito a possibili allergie alle sostanze a base alcolica o alle diluizioni di ipoclorito di sodio, utilizzate per la pulizia e la disinfezione degli ambienti e per igienizzare le mani e inviare in forma riservata, la relativa documentazione sanitaria;
20. rispettare rigorosamente gli orari di ingresso e di uscita (o le eventuali fasce orarie assegnate alla propria sezione durante il periodo di accoglienza e successivamente) che per tutto il periodo di crisi pandemica e di situazione di emergenza Covid-19 saranno:

TEMPO PIENO	8:00 -13:00 Prima del servizio mensa 8:00 -16:00 dopo l'inizio del servizio mensa
TEMPO RIDOTTO	8:30 -13:30.

Il Dirigente Scolastico, in quanto legale rappresentante dell'Istituzione scolastica, assume l'impegno affinché i diritti degli studenti e dei genitori siano garantiti, ma per per la gestione dell'emergenza epidemiologica e la tutela della salute **è fondamentale l'impegno responsabile di tutti**. Pertanto, come da disposizioni ministeriali, i genitori provvederanno a rispettare e far rispettare ai propri figli i comportamenti idonei e corretti su indicati, individuati nel presente Patto di Corresponsabilità da essi sottoscritto e firmato.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede.

"Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori"

Il presente documento viene illustrato nella prima assemblea di sezione d'inizio anno scolastico.

I genitori dell'alunno/a _____ sez _____

<i>cognome e nome</i>	<i>firma</i>

Le insegnanti

<i>cognome e nome</i>	<i>firma</i>

N.B: il presente documento, sempre consultabile sul sito della scuola www.icmonterosellobasso.edu.it va conservato con cura per tutta la durata della scuola dell'Infanzia

Il Dirigente Scolastico
Prof. Paolo Zentile
Firmato digitalmente